



## AVVISO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI CONSULENTE DEL LAVORO

### SI RENDE NOTO

che il Consorzio Farmaceutico Intercomunale indice una procedura di valutazione comparativa per il conferimento dell'incarico professionale di consulente del lavoro avente ad oggetto lo svolgimento di attività di **consulenza ed assistenza nelle materie previste dagli artt.1 e 2 della L.n.12/1979.**

#### **1. REQUISITI, OGGETTO E NATURA DELL'INCARICO**

La procedura di valutazione è intesa a selezionare un soggetto disponibile a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento di un incarico di consulenza esterna.

La partecipazione è riservata esclusivamente a professionisti, all'uopo abilitato, iscritti all'Albo dei Consulenti del Lavoro, con una comprovata esperienza nella valutazione, analisi e studio delle problematiche del lavoro e nell'adempimento dei relativi obblighi periodici connessi alla gestione del personale.

In particolare l'incarico di consulenza consisterà nelle seguenti attività:

- elaborazione e redazione buste paga;
- elaborazione e tenuta del libro unico del lavoro;
- invio telematico trasmissione unificata dati retributivi e contributivi del personale;
- adempimenti per costituzione, gestione e cessazione rapporti di lavoro, compresa la stipula dei contratti e comunicazioni relative;
- elaborazione e redazione Modello Annuale di dichiarazione mod. 770, compreso il deposito presso gli uffici competenti;
- elaborazione e redazione Certificazione Unica Dipendenti (modello CUD);
- elaborazione e redazione prospetto salari e autoliquidazione INAIL;
- elaborazione denuncia infortuni INAIL;
- prospetti di riepilogo contabile suddivisi per centri di costo;
- elaborazione e trasmissione prospetti per copertura quote d'obbligo categorie protette.

**Nell'ambito dell'attività consulenziale il professionista provvederà inoltre:**

- a svolgere attività di supporto alla direzione generale nei rapporti con le organizzazioni sindacali, nonché ad assistere il consorzio presso le competenti sedi giudiziarie in casi di controversie attinenti alle problematiche del lavoro, anche con la redazione di eventuali perizie ed elaborazioni di specifici calcoli richiesti dalla materia;
- alla cura dei rapporti con gli Uffici competenti nell'ipotesi di accessi, ispezioni e/o verifiche, alla redazione dei prospetti revisionali e di rendicontazione del costo di lavoro sia mensile che annuale;
- a prestare assistenza per ogni ulteriore necessità comunque riconducibile alle materie oggetto di incarico.

Tutte le attività verranno svolte dal professionista, avvalendosi della collaborazione del personale interno del consorzio, all'uopo individuato dalla direzione generale.

Consorzio Farmaceutico Intercomunale

Via S. Leonardo Trav. Migliaro 84131 Salerno P. I.V.A. 03406400659 Reg. Impr. 22164/98 Tel. 0893076111 Fax 0893076120

PEC: salerno@assofarm.postecert.it



## 2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per poter partecipare alla procedura comparativa, gli interessati possono presentare, entro le ore 12:00 del giorno 26/08/2015, apposita istanza di partecipazione, **esclusivamente a mezzo PEC** (posta elettronica certificata) e con l'esplicita indicazione nell'oggetto della seguente dicitura: *avviso pubblico per incarico consulente del lavoro*.

Si precisa che l'istanza di ammissione alla selezione deve essere presentata esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo *salerno@assofarm.postecert.it*, con categorica esclusione di qualsiasi altro mezzo e deve perentoriamente pervenire entro il termine suindicato.

Non verranno comunque prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine indicato.

Il consorzio non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali altri disguidi comunque imputabili al fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

**L'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta in calce dal candidato, pena l'esclusione dalla procedura.**

Ai sensi dell'art. 39 comma 1 del D.P.R. 445/00 la sottoscrizione dell'istanza non è soggetta ad autenticazione.

Alla domanda, inoltre, dovrà essere allegata la seguente documentazione:

**1. Autocertificazione** resa con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. in cui il candidato dovrà dichiarare, riportandoli in modo chiaro e leggibile, sotto la propria responsabilità:

- a) cognome e nome;
- b) codice fiscale;
- c) luogo e data di nascita;
- d) il possesso di titolo di studio con l'indicazione della votazione, della data e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito (nel caso di titolo di studio conseguito all'estero l'equipollenza dovrà essere riconosciuta in base alla normativa vigente –in caso di laurea specificare se trattasi di laurea triennale, magistrale o conseguita con il vecchio ordinamento);
- e) l'iscrizione all'Albo professionale con l'indicazione della data di iscrizione;
- f) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- g) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto;
- h) di godere dei diritti civili e politici;
- i) di non aver riportato condanne penali passate in giudicato;
- l) di non aver liti in corso nei confronti del consorzio;
- m) di non essere stato dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma, lett. d), del D.P.R. 10.01.1957, n. 3, per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

Consorzio Farmaceutico Intercomunale

Via S. Leonardo Trav. Migliaro 84131 Salerno P. I.V.A. 03406400659 Reg. Impr. 22164/98 Tel. 0893076111 Fax 0893076120

PEC: salerno@assofarm.postecert.it



- n) l'idoneità fisica all'impiego;
- o) di accettare senza riserve tutte le condizioni previste dal presente avviso;
- p) i recapiti PEC e telefonici, l'indirizzo di residenza.

**2. Curriculum professionale sottoscritto per attestazione di veridicità e per autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs. n.196/2003) con l'indicazione specifica dei seguenti dati:**

- a) esperienze di lavoro, professionali e formative acquisite, con l'indicazione dei periodi temporali e l'indicazione dei committenti;

**3. copia scansionata in formato pdf del documento di riconoscimento in corso di validità.**

**3. DURATA DELL'INCARICO**

La durata dell'incarico viene stabilita in mesi 12 (dodici), eventualmente rinnovabile per un periodo da concordare tra le parti.

**4. INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO INCARICATO**

L'individuazione del soggetto a cui affidare l'incarico verrà effettuata, anche in presenza di una sola domanda valida, dal consiglio di amministrazione a favore del soggetto che, all'esito della comparazione dei curricula pervenuti, presenterà le competenze professionali, risultanti dall'esperienza lavorativa nonché dall'attività formativa di studio e di ricerca svolte, più adeguate alle esigenze del consorzio, in considerazione della peculiarità del settore di attività in cui lo stesso opera e dei servizi erogati.

**5. COMPENSO**

Il compenso, determinato dal consiglio di amministrazione, è definito nella misura di euro 12.000,00 (dodicimila//00) annui oltre IVA ed oneri, da liquidare in rate mensili postecipate previa presentazione di fattura. Per attività di particolare complessità o di valore altamente strategico per l'attuazione di programmi del consorzio, ulteriori ai compiti ordinari oggetto dell'incarico, saranno concordati tra le parti i corrispondenti compensi.

**6. DISPOSIZIONI FINALI**

L'incarico di cui al presente avviso sarà formalizzato con apposito contratto scritto nel quale saranno indicati l'oggetto, le modalità di svolgimento della prestazione, la durata della collaborazione esterna, il luogo ed il compenso e la verifica dell'esecuzione e del buon esito dell'incarico. Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa riferimento alla normativa vigente in materia di consulenze professionali.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito web del consorzio ([www.consofarm.it](http://www.consofarm.it)).

Salerno 7.8.2015

Consorzio Farmaceutico  
Intercomunale  
IL DIRETTORE GENERALE  
Dott. Francesco Sorrentino

Consorzio Farmaceutico Intercomunale

Via S. Leonardo Trav. Migliaro 84131 Salerno P. I.V.A. 03406400659 Reg. Impr. 22164/98 Tel. 0893076111 Fax 0893076120

PEC: [salerno@assofarm.postecert.it](mailto:salerno@assofarm.postecert.it)