



CONSORZIO FARMACEUTICO INTERCOMUNALE

DETERMINAZIONE
del
Direttore Generale Vicario

Prot. n. 2327 del 28/09/2021

**Oggetto: Affidamento lavoro di Tinteggiatura locali Farmacia Comunale Baronissi alla Ditta SA.MA SRLS Unipersonale, Via Alcide De Gasperi n° 308 – 84016 Pagani (SA).
P.IVA 05193640652 - C.I.G. ZDD3336043**



Prot. n. 2327 del 28/09/2021

**DETERMINAZIONE
DIRETTORE GENERALE VICARIO**

**Oggetto: : Affidamento lavoro di Tinteggiatura locali Farmacia Comunale Baronissi alla Ditta SA.MA SRLS Unipersonale, Via Alcide De Gasperi n° 308 – 84016 Pagani (SA).
P.IVA 05193640652 - C.I.G. ZDD3336043**

PREMESSO CHE

- in data 5 febbraio 2021, presso la farmacia comunale di Baronissi, viene effettuata un'ispezione igienico-sanitaria, da parte di funzionari del Dipartimento di prevenzione distretto 67, della ASL di Mercato San Severino, su richiesta del Comando dei Carabinieri del NAS di Salerno (prot. n° 32/ 2-1).
- All'esito dell'ispezione, i funzionari intervenuti, redigono il Verbale di Ispezione 16/PC sul quale evidenziano alcune criticità rilevate sulle condizioni della struttura e delle attrezzature in essa presenti, prescrivendo un termine di 20 (venti giorni) entro i quali tali criticità dovranno essere superate.

CONSIDERATO CHE:

- Viene investito dell'onore di curare la pratica lo Studio Mazzeo SCRL (nella sua qualità di RSPP del Consorzio Farmaceutico Intercomunale).
- In data 10 febbraio lo Studio Mazzeo invia comunicazione all'indirizzo mail istituzionale del Consorzio Farmaceutico Intercomunale, con la quale rappresenta che per procedere all'invio di Istanze per conto del Consorzio Farmaceutico Intercomunale è necessario, preliminarmente, procedere alla comunicazione del nominativo del nuovo rappresentante legale dell'Ente. In quanto, sul verbale dell'Asl, ne viene citato uno precedente all'attuale al momento dell'ispezione. A tal fine chiede, ed ottiene, delega per inoltrare tali comunicazioni agli organi competenti.
- In pari data, il Verbale della Asl, viene trasmesso anche alla mail istituzionale dell'Ente.
- In data 11 febbraio lo Studio Mazzeo invia mail al direttore tecnico p.t. della Farmacia Comunale di Baronissi, prescrivendo, come indicato sul verbale redatto dalla ASL, alcuni spostamenti di attrezzatura da un locale ad altri, all'interno della Farmacia Comunale.
- In data 25 febbraio lo Studio Mazzeo chiede, ed ottiene, una proroga di 30 giorni al Dipartimento di prevenzione della ASL di Mercato San Severino, per ottemperare a quanto richiesto.
- In data 25 marzo lo Studio Mazzeo chiede, ed ottiene, un'ulteriore proroga di 60 (sessanta giorni), ossia fino a tutto il 28 maggio 2021.

Pagina 2



- In data 25 giugno lo Studio Mazzeo chiede, ed ottiene, un'ulteriore proroga di 90 (giorni) ovvero fino a tutto il 30 settembre 2021.
- In data 18 settembre, il direttore tecnico p.t. della Farmacia Comunale di Baronissi, invia P.E.C. allo Studio Mazzeo per chiedere aggiornamenti in merito.
- In data 21 settembre, registrata al protocollo dell'Ente il giorno 22 (con il numero 2275), lo Studio Mazzeo invia comunicazione all'addetto all'ufficio logistica di richiedere 3 preventivi, per affidamento urgente ex. D.Lgs 50/2016 dei lavori di tinteggiatura dei locali della Farmacia Comunale di Baronissi, per la fornitura di 2 portarotoli di carta igienica e di 3 contenitori portarifiuti da 60 lt, con comando a pedale. Così come prescritto dalla ASL sul suo verbale d'ispezione.
- In pari data l'addetto all'ufficio logistica chiede, ed ottiene, autorizzazione ad inviare quanto richiesto dal RSPP, nel termine del giorno 27 settembre alle ore 12,00 (nella richiesta di preventivi, l'addetto all'ufficio logistica, elimina la voce riguardante la fornitura dei 3 contenitori portarifiuti da 60 lt, in quanto saranno forniti alla farmacia in un momento successivo).
- Le ditte individuate dall'addetto all'ufficio logistica sono:
 - SA.MA SRLS UNIPERSONALE (invitata a presentare offerta con mail prot. 2278, del 22/09/2021).
 - GAETA COSTRUZIONI (invitata a presentare offerta con mail prot. 2279, del 22/09/2021).
 - TOP DECORATIVE (Invitata a presentare offerta con mail prot 2281, del 22/09/2021).
- Scaduti i termini, l'addetto all'ufficio logistica presenta i preventivi ricevuti al rappresentante legale, per l'affidamento dei lavori.
 - Prot. 2325 del 27/09/2021, preventivo ditta TOP DECORATIVE pitturazioni € 2500,00.
 - Prot. 2326 del 27/09/2021, preventivo ditta SA.MA SRLS UNIPERSONALE € 2430,00. La ditta GAETA COSTRUZIONI, non ha presentato preventivo.
- Il rappresentante legale, determina di affidare i lavori alla ditta SA.MA in quanto l'offerta presentata da essa, risulta la più vantaggiosa per l'ente.

DATO ATTO CHE

- Il sottoscritto, ha ricevuto la nomina a rappresentante legale del Consorzio Farmaceutico Intercomunale, con protocollo n° 1418 del 26/05/2021 (decorrenza 31/05/2021).
- la Ditta SA.MA SRLS Unipersonale, Via Alcide De Gasperi n° 308 – 84016 Pagani (SA).
- P.IVA 05193640652 ha fatto pervenire un'offerta di € 2430,00 oltre IVA.



CONSIDERATO CHE

- il valore contrattuale dell'affidamento dei servizi in oggetto non supera la soglia pari a € 40.000,00 ed è possibile procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;
- l'art. 32, comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., prescrive l'adozione di una preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;

RILEVATO che

la motivazione per procedere all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 30, comma 1 del D.Lgvo 50/2016 è la seguente:

- il principio di economicità è garantito dal confronto tra più preventivi di spesa;
- il principio dell'efficacia viene rispettato, perché l'affidamento non è assegnato in ragione della convenienza del prestatore, ma per rispondere alle esigenze "urgenti" del Consorzio, che attraverso l'esecuzione del contratto, garantisce la sicurezza in base alla vigente normativa, ma soprattutto la tempestività nella esecuzione dell'intervento;
- il principio della tempestività viene assicurato perché la prestazione viene eseguita da una ditta che ha manifestato la disponibilità ad intervenire nei giorni festivi e notturni;
- il principio della proporzionalità viene garantito da un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede di acquisire nuovi requisiti e documentazione ed onere eccessivi;

DATO ATTO CHE

- il preventivo di spesa della ditta SA.MA SRLS Unipersonale, Via Alcide De Gasperi n° 308 – 84016 Pagani (SA).. per un importo di € 2430,00 oltre IVA risulta essere il più vantaggioso per l'Ente;
- il valore contrattuale dell'affidamento del servizio in oggetto è stato determinato per un importo di € 2430,00 oltre IVA e che quindi non supera la soglia pari a € 40.000,00 per cui è possibile procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;

all'affidamento della fornitura in oggetto, l'Autorità per la Vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture ha assegnato il seguente SmartCIG: ZDD3336043

- ai sensi dell'art. 42 del d.lgs. n. 50/2016 il sottoscritto Direttore Generale Vicario-Rappresentante legale, ha verificato l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere, quindi, in posizione di conflitto di interesse, anche potenziale;
- agli atti è presente già l'autocertificazione sul possesso dei requisiti generali ex art. 80 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i da parte del legale rappresentante della predetta Ditta;

VISTI

- i preventivi di spesa pervenute dalle ditte sopra indicate;
- lo Statuto
- il Regolamento Spese in Economia
- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recente “Codice dei contratti pubblici”
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445
- il Casellario ANAC;
- la regolarità del DURC

DETERMINA

Per quanto in premessa, da considerarsi parte integrante della presente determinazione,

AFFIDARE i lavori in oggetto, alla ditta SA.MA SRLS Unipersonale, Via Alcide De Gasperi n° 308 – 84016 Pagani (SA).

DI DISPORRE che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art. 3 della L. 136/2010, e comunque previa presentazione di fattura debitamente controllata e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

DARE ATTO CHE

- per il servizio in oggetto verrà corrisposto, alla ditta sopra indicata, un importo di € 2430,00 oltre IVA;
- è stato assegnato dall'ANAC il seguente SmartCIG: ZDD3336043
- il costo complessivo dell'affidamento trova copertura nel bilancio dell'Ente;
 - ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., il Responsabile Unico del Procedimento è il Direttore Generale Vicario-Rappresentante Legale;
 - il Direttore Generale Vicario non si trova rispetto alla presente determinazione, in posizione di conflitto di interesse, anche potenziale.

IL DIRETTORE GENERALE VICARIO

dott. Romeo Nesi.

